



### PROCEDIMENTOS PARA O EXAME DE QUALIFICAÇÃO

Passo	O que fazer?	Quando?	Quem?	Observação
1	Discente solicita à matrícula na atividade/disciplina de seminário de pesquisa	Período de matrículas	Discente	-
2	Discente desenvolve as atividades solicitadas pelo professor de seminário de pesquisa	Semestre letivo	Discente	Haverá um exame de Pré-Qualificação
3	Discente faz a solicitação da defesa de qualificação utilizando os formulários contidos no site.	Semestre letivo ver Calendário	Discente	Enviar pedido para o Colegiado e para o e-mail do PPG utilizando os formulários disponíveis
4	Colegiado reúne para aprovar as bancas e realiza a divulgação das datas/locais das bancas	Semestre letivo	Colegiado	-
4	Realização dos seminários	Na data estabelecida ver calendário do Semestre	Professor de Seminário, Orientador, discente e membros avaliadores	Se atentar ao preenchimento dos pareceres por cada membro da banca e do orientador.  Adaptar os modelos de pareceres disponíveis no site do programa com relação às datas
5	Orientador envia a ATA e os pareceres preenchidos e assinados para o e-mail do PPG  Enviar cópia para o Professor de Seminário de Pesquisa para validação da nota no Componente Curricular	Após realização da banca de seminários	Orientador	Enviar documentos até a data limite indicada no calendário para fechamento das cadernetas



UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA (UFSB)  
UNIVERSIDADE ESTADUAL DE SANTA CRUZ (UESC)  
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA  
CIVIL E AMBIENTAL



6	Seção de apoio valida no histórico do estudante	Após o passo 5	Seção de apoio à pós graduação	De acordo com os procedimentos internos de cada instituição
7	A declaração de participação será encaminhada após o cumprimento de todos os procedimentos	Após entrega da ATA e Pareceres	Secretaria do Colegiado	-

PPGECA/UESC/UFSB, setembro de 2025